



Anmeldung zur Trauung in der Kirche Linden

Datum _____ Zeit _____

Traupfarrer Ortspfarrer G. Voellmy Ext. Pfr. _____

Adresse + Tel. ext. Pfr. _____

(Die Pfarrperson ist landeskirchlich ordiniert: ja nein)

Ziviltrauung: Datum _____ Ort _____

Bräutigam

Name vor der Heirat _____ Vorname(n) _____

Name nach der Heirat _____ Geburtsdat. _____

Telefon _____ Email _____

Wohnadresse _____

Zivilstand vor der Trauung _____ Konfession _____

Heimatort nach Heirat _____

Eltern Vornamen, Name(n) _____

Braut

Name vor der Heirat _____ Vorname(n) _____

Name nach der Heirat _____ Geburtsdat. _____

Telefon _____ Email _____

Wohnadresse _____

Zivilstand vor der Trauung _____ Konfession _____

Heimatort nach Heirat _____

Eltern Vornamen, Name(n) _____

Wir nehmen die Reglemente der Kirchgemeinde Linden („**Gebührenordnung**“ und „**Benutzung und Kasualien**“, vgl. www.kirche-linden.ch) sowie die „**Konditionen**“ (siehe Rückseite) zur Kenntnis. Es besteht kein Anspruch auf eine Trauung durch den Ortspfarrer. Jedes Gesuch wird geprüft und kann ohne Begründung abgelehnt werden, auch wenn während der Vorbereitungen Unstimmigkeiten auftreten.

Datum + Unterschrift

Linden, _____

Unterschriften _____

-> Angaben zur **Tarifeinstufung** siehe Rückseite!

Tarifeinstufung

Kirchenmitgliedschaft

- mindestens ein Partner ist Mitglied der Evang.-Ref. Kirche des Kt. Bern
- kein Partner ist Kirchenmitglied

Wohnort

- mindestens ein Partner wohnt in Linden
- mindestens ein Partner ist in Linden aufgewachsen
- beide Partner sind auswärtig

Zuschläge

- wir wünschen die Trauung durch den Ortspfarrer (falls mögl.)
- wir wünschen eine Organistin

Konditionen

Es gilt die aktuelle Gebührenordnung auf www.kirche-linden.ch.

- Für Einheimische und Kirchenmitglieder verrechnet die Kirchgemeinde tiefere Ansätze.
- **Pfarrer:** Für reformierte Traupaare ist die Mitwirkung des Ortspfarrers kostenlos. Die Entschädigung des Traupfarrers, sofern es sich nicht um den Ortspfarrer handelt, ist mit diesem separat und direkt zu regeln.
- **Musik:** Spezielle Wünsche an die Organistin können zu Mehrkosten führen; dieser Mehraufwand wird in Rechnung gestellt. Andere Musiker werden vom Brautpaar selber engagiert und bezahlt.

Falls die Beteiligung einer Band, technische Einrichtungen (Musikanlage, Licht) oder besondere Einrichtungen geplant sind, ist rechtzeitig mit der diensthabenden Sigristin Kontakt aufzunehmen. Das Pfarramt (Adresse s.u.) gibt weitere Auskunft.

- **Blumenschmuck:** Der Blumenschmuck ist Sache des Brautpaars. Ortsansässige, reformierte Paare erhalten von der Kirchgemeinde einen Beitrag an den Blumenschmuck.

Mit dem Einreichen des „Reservationsformulars“ durch das Brautpaar beim Pfarramt gilt – ohne Gegenbericht – die Kirche als für den bezeichneten Zeitpunkt reserviert. Erfolgt ein Rückzug der Reservation später als einen Monat vor der vorgesehenen Trauung, behält sich die Kirchgemeinde vor, einen Unkostenbetrag von mindestens Fr. 100.– in Rechnung zu stellen.

Die Rechnungsstellung erfolgt nach der Trauung durch das Sekretariat der Kirchgemeinde.

Eine allfällige Miete des Kirchgemeindehauses (für Apéro, Essen etc.) ist bei der zuständigen Abwartin separat vorzunehmen. Sie orientiert über Benutzungsordnung und Tarife.

Kontakt: Helene Reber, Tel. 031 771 23 96, Email helene.reber@kirche-linden.ch

Anmeldung

Dieses Formular ist ausgefüllt und unterzeichnet einzureichen an:

Pfarramt Linden, Birrmoosstrasse 5, 3673 Linden

pfarramt@kirche-linden.ch | 031 771 01 61